

Fahrtkostenabrechnung Schachabteilung

Veranstaltung: Pflichtspiel Mannschaftsmeisterschaft Lehrgang
 Turnier auf Bezirks- oder Landesebene Trainingslager

Mannschaft: ESV 1 ESV 2 ESV 3 ESV 4
 Jugend 1 Jugend 2 andere

Datum: Uhrzeit: von bis

Fahrt nach:

Verkehrsmittel: Bahn*) privater PKW Mietwagen**) von Firma:

Amtl. Kennz.: Fahrer/in:

Entfernung: km x 0,20 EUR/km = EUR
(vom Bürgerhaus Grone aus, Hin- u. Rückfahrt)

Erstattungsbetrag auf folgendes Konto überweisen:

Kontoinhaber/in:

IBAN: DE

Ort Datum Unterschrift Fahrer/in:

(für die Richtigkeit der Angaben:) Unterschrift Kassenwart (/Vertretung)

Hinweise:

- bitte den Antrag digital ausfüllen, das erleichtert den Kassenwarten die Arbeit (→ Lesbarkeit)
- um die IBAN einzutippen: den Cursor manuell per TAB-Taste weiterbewegen (automat. Option leider nicht mögl.)
- der Antrag kann ausgefüllt abgespeichert werden und als Vorlage für den nächsten genommen werden. Das erneute Eintippen von Name, IBAN etc. ist dann nicht mehr notwendig
- Berechnung der Entfernung: immer vom Bürgerhaus Grone aus
- Antrag spätestens 4 Wochen nach der Fahrt beim Sparten-Kassenwart einreichen
- der Sparten-Kassenwart sendet ihn mit anderen Anträgen gesammelt an den Hauptverein. Den Erstattungsbetrag überweist dann der Kassierer vom Hauptverein auf das o.a. Konto.

*) Fahrkarte(n) beilegen

**) Mietwagen ausleihen:

- bei Teletrans hat der ESV ein Kundenkonto mit Sonderkonditionen: <https://www.teletrans.de/>, Robert-Bosch-Breite 1, 37079 Göttingen, Die Rechnung schickt Teletrans direkt ins ESV-Büro in die Grätzelstraße.

Bitte trotzdem diesen Antrag ausfüllen, er dient uns dann als Fahrtnachweis und wird nicht beim Hauptverein eingereicht.

- bei anderen Autovermietungen: den Wagen **immer** im Namen des ESV mieten (→ Versicherungsschutz), **niemals als Privatperson**. Von daher Rechnungen/Quittungen bitte immer auf „ESV RW Göttingen e.V.“ ausstellen lassen.